

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB (poradenských a konzultačných)

uzavretá podľa § 269 odst.2 . zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení nesk. zákonov
(ďalej len „zmluva“)

medzi týmito zmluvnými stranami

Obchodné meno: KASPA SLOVAKIA s.r.o
Sídlo: Košice
Adresa: Tokajská 29, 040 18 Košice
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
Zapísaná: Okresný súd Košice I, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 36324/V
Bankové spojenie: FIO banka
Číslo účtu: SK86833 0000 000 2100893706
IČO: 47 910 623
DIČ: 2024 140 063
Nie sme platcami DPH
Štatutárny orgán: Patrik Šloboda

(ďalej ako „zhotoviteľ“) na strane jednej

a

Obec Šarišské Jastrabie
Sídlo: Šarišské Jastrabie 257
Adresa: 065 48 Šarišské Jastrabie
IČO: 00330213
Štatutárny orgán: starosta obce PaedDr. Ľubomír Rešetár

(ďalej ako „objednávateľ“) na strane druhej;

(ďalej zhotoviteľ a objednávateľ spolu aj ako „zmluvné strany“).

Táto Zmluva je uzatvorená na základe výsledkov Verejného obstarávania zo dňa 30.7.2025, Externý manažment pre projekt: Projektová dokumentácia Kanalizácia a ČOV Šarišské Jastrabie" Zákazka podľa §1 odst.14 ZOVO

Článok I Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť pre objednávateľa implementáciu projektu : „Projektová dokumentácia Kanalizácia a ČOV Šarišské Jastrabie“
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za poskytnutie poradenských a konzultačných služieb cenu podľa výsledku prieskumu trhu a článku 3 tejto zmluvy.
3. Miesto vykonania predmetu zmluvy budú kancelárske priestory zhotoviteľa t.j. Tokajská 29, Košice a priestory objednávateľa
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť a vytvoriť podmienky pre implementáciu projektu, najmä dodať zhotoviteľovi účtovné a iné podkladové materiály potrebné

k implementácii projektu a na vyhotovenie ostatných materiálov a dokumentácie podľa odôvodnených požiadaviek implementačnej agentúry.

Článok II.

Vymedzenie formy a obsahu poskytovaných služieb

Projektový manažér

- Príprava HMG aktivít projektu
- Príprava žiadosti o zmenu
- Príprava podkladov pre monitorovacie správy projektu
- Príprava monitorovacích správ
- Úzko spolupracuje s finančným manažérom projektu
- Príprava prieskumov trhu pre potreby obstarania tovarov/služieb
- Komunikuje s PM na RO.

Finančný manažér

- Príprava HMG ŽoP
- Príprava žiadosti o zmenu v prípade finančného charakteru
- Príprava podkladov pre ŽoP projektu
- Príprava zálohových žiadostí o platbu
- Príprava zúčtovania zálohových platieb
- Príprava záverečnej žiadosti o platbu
- Podieľa sa na finančnom riadení projektu, pripravuje stav čerpania rozpočtu pre interné potreby
- Úzko spolupracuje s projektovým manažérom projektu
- Spracováva podklady pre projektového manažéra k finančnému plneniu monitorovania projektu
- Komunikuje s FM na RO
- Komunikuje s účtovníkom obce
- Kompletizuje podklady pre ŽoP
- Sleduje zmeny v usmernenia RO a príručiek pre prijímateľa.

Realizácia VO podľa §108 ZOVO

Článok III.

Cena za služby

1. Cena vychádza z podkladov doručenej cenovej ponuky v rámci prieskumu trhu zo dňa 30.7.2025
Cena za službu :

Ponúkaná cena za spracovanie VO podľa § 108 ZOVO	1 000,00	0,00	1 000,00
Cena za externý manažment celkový počet hodín 470	7 097,00	0,00	7 097,00

Cena celkom 8 097,00€

Slovom: osemtisícdeväťstosedemeur

Zhotoviteľ nie je platcom DPH

2. Súčasťou ceny za služby určenej podľa ods. 1 tohto článku nie sú náklady na účelne vynaložené výdavky v súvislosti s implementáciou projektu podľa tejto zmluvy, najmä na úhradu súdnych, správnych, notárskych a iných poplatkov, výdavkov na preklady, odpisy, náhradu iných preukázateľne vynaložených nákladov v ich skutočnej výške.

3. Cenu za služby určenú podľa ods. 1 tohto článku je možné meniť len na základe dohody zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.

Článok IV.

Platobné podmienky ceny za služby

1. Platobné podmienky úhrady ceny za služby sú určené nasledovne:

Faktúry budú vystavované po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán. Splatnosť faktúry je 14 dní od dátumu vystavenia faktúry. Faktúra za VO bude vystavená po uzatvorení ZoD s dodávateľom PD.

Článok V.

Vykonanie služieb

1. Služby musia byť poskytnuté v súlade s pokynmi uvedenými v príručke pre prijímateľov PPM, vrátane pokynov uvedených na príslušných internetových portáloch a odkazov uvedených na stránke poskytovateľa.
2. Potrebná dokumentácia k implementácii projektu bude vyhotovená a odovzdaná v slovenskom jazyku a v takej kvalite, aby spĺňala požiadavky stanovené pre daný program.
3. Zhotoviteľ zodpovedá za procesnú a formálnu stránku ŽoP a MS, pričom objednávateľ sa zaväzuje, že dodá zhotoviteľovi všetky podklady potrebné na vypracovanie ŽoP a MS, vrátane požadovaných príloh, ktoré tvoria súčasť ŽoP a MS.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje postupovať pri zabezpečovaní vypracovaní ŽoP a MS, s náležitou odbornou starostlivosťou a ak je to potrebné, pri zabezpečovaní vypracovania ŽoP a MS, sa zaväzuje konzultovať s objednávateľom, prípadne ďalšími odborne spôsobilými osobami tak, aby ŽoP a MS, spĺňali všetky podmienky pre ich posúdenie a odsúhlasenie.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ je oprávnený predložiť zabezpečené vypracované ŽoP a MS, pred ich podaním objednávateľovi za účelom ich preštudovania. Objednávateľ je oprávnený vznášať námietky k obsahovej stránke ŽoP a MS, pričom zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby sa prihládlo na dôvodné pripomienky alebo zistené nedostatky a tieto bez zbytočného odkladu odstrániť.
6. Termíny vykonania služby zhotoviteľom sú určené nasledovne: do 30.6.2026 (v prípade potreby najneskôr do doby predĺženia projektu)

Článok VI.

Ďalšie zmluvné dohody

1. Zhotoviteľ nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a inej dokumentácie, ktorá mu bolo dodaná objednávateľom ako dokumentácia potrebná na zhotovenie ŽoP a MS, (ďalej len „podklady“). Zhotoviteľ je však oprávnený informovať objednávateľa o nesúlade podkladov s podmienkami uvedenými v príslušných usmerneniach a príručkách uverejnenými na internetovom portáli, pričom súčasne vyzve objednávateľa na odstránenie nedostatkov alebo doplnenie podkladov v určenej primeranej lehote. V prípade, že objednávateľ neodstráni zistené nedostatky, resp. nepredloží alebo nezabezpečí doplnenie podkladov ani v určenej lehote, vyhradzuje si zhotoviteľ právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy.

2. Zhotoviteľ je oprávnený, až do odstránenia nedostatkov, resp. predloženia alebo doplnenia požadovaných dokladov, zabezpečovanie zhotovovania ŽoP a MS prerušiť.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie, a ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka.
4. Zhotoviteľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávatel'ovi porušením svojej povinnosti z tejto zmluvy, ak zaviniť vznik škody zanedbaním odbornej starostlivosti pri plnení svojich povinností. Zhotoviteľ je s odbornou starostlivosťou povinný skúmať pokyny, podklady a iné dokumenty objednávateľa slúžiace na poskytnutie služby. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu pokiaľ preukážu, že porušenie ich povinností podľa tejto zmluvy bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.

Článok VII. Zmeny a doplnenia zmluvy

1. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomného, číselne označeného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Objednávateľ poveruje zhotoviteľa spracúvaním osobných údajov, ktoré obdrží od objednávateľa v súlade s platnou právnou úpravou ochrany osobných predpisov (zákon č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení nesk. zákonov). Zhotoviteľ prehlasuje, že si je vedomý, že pri spracúvaní osobných údajov vystupuje ako sprostredkovateľ objednávateľa a pri spracúvaní osobných údajov bude dodržiavať všetky povinnosti podľa platnej právnej úpravy ochrany osobných údajov vzťahujúcej sa na sprostredkovateľa a v rozsahu, ktorý povaha veci pripúšťa na oprávnenú osobu.
2. Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla, zmeny štatutárnych orgánov oprávnených konať v mene spoločnosti a akékoľvek iné zmeny oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) originálnych exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží jej jedno (1) podpísané vyhotovenie.
5. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu medzi objednávateľom a zhotoviteľom a následným zverejnením podľa platnej legislatívy a podľa platných právnych predpisov.
6. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy prečítali, súhlasia s ním, pričom táto zmluva je uzavretá na základe ich slobodnej, určitej a vážnej vôle na preukázanie čoho ju vlastnoručne podpisujú.

Za zhotoviteľa:

V Košiciach, dňa 5.8.2025


Patrik Sloboda

Za objednávateľa:

Šarišské Jastrabie, dňa 5.8.2025


PaedDr. Ľubomír Rešetár

